



عنوان سند:

دستورالعمل پرداخت وام ضروری

کد سند: W10

شماره بازنگری: 00

تاریخ بازنگری: ۹۶/۰۶/۲۹

تنها مستنداتی که ممهور به مهر سبز ((تحت کنترل)) هستند دارای اعتبار اجرایی می‌باشند.				
مشخصه	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده	وضعیت اعتبار
نام و نام خانوادگی	علی رضایی	رضا کیوانی	سید رضا سراج	
سمت	مدیر امور رفاه و خدمات درمانی	نماینده مدیریت	مدیرعامل	
تاریخ و امضاء	۲۳ ۱۳۹۶			

شماره بازنگری: 00	عنوان سند: دستورالعمل پرداخت وام ضروری	 <small>(متعلق به سازمان منطقه آزاد کیش)</small>
تاریخ بازنگری: ۹۶/۰۶/۲۹	کد سند: W10	

صفحه	فهرست مطالب
۴	۱- هدف
۴	۲- دامنه کاربرد
۴	۳- مراجع
۴	۴- تعاریف و اصطلاحات
۴	۵- مسئولیت
۴	۶- روش اجرا
۶	۷- مدارک پیوست

شماره بازنگری: 00	عنوان سند: دستورالعمل پرداخت وام ضروری	 <p>شرکت سرمایه گذاری توسعه کیش (متعلق به سازمان منطقه آزاد کیش)</p>
تاریخ بازنگری: ۹۶/۰۶/۲۹	کد سند: W10	

۱- هدف

هدف از تهیه این دستورالعمل تشریح شرایط پرداخت وام ضروری به متقاضیان می باشد.

۲- دامنه کاربرد

این دستورالعمل در سطح پرسنل سازمان منطقه آزاد کیش و شرکت های تابعه که درخواست وام ضروری مطابق با شرایط ذکر شده در بند ۶-۱ این دستورالعمل دارند کاربرد دارد.

۳- مراجع

ISO9001 - ۱-۳

ISO10002 - ۲-۳

ISO10004 - ۳-۳

۴- تعاریف و اصطلاحات

ندارد.

۵- مسئولیت

۱-۵- مسئولیت اجرای این دستورالعمل بر عهده رئیس بیمه، رفاه و صندوق پس انداز می باشد.

۲-۵- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده مدیر امور رفاه و خدمات درمانی

می باشد.

۶- روش اجرا

موضوع: وام ضروری

صندوق پس انداز کارکنان شرکت سرمایه گذاری و توسعه کیش با توجه به تأکیدات ریاست محترم هیأت مدیره و مدیر عامل سازمان منطقه آزاد کیش و در راستای مسئولیت های محوله، به منظور برخورداری هر

شماره بازنگری: ۰۰	عنوان سند: دستورالعمل پرداخت وام ضروری	 <p>شرکت سرمایه‌گذاری توسعه کیش (متعلق به سازمان منطقه آزاد کیش)</p>
تاریخ بازنگری: ۹۶/۰۶/۲۹	کد سند: W10	

چه بیشتر اعضاء صندوق پس انداز، از خدمات رفاهی و ضرورت بهره مندی آنان از امکانات موجود، اقدام به پرداخت وام ضروری به شرح ذیل می نماید.

۱-۶- شرایط متقاضی

۱-۱-۶- متقاضی از پرسنل قرارداد مدت معین و تمام وقت سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه بوده و دارای حداقل یکسال سابقه خدمت باشد.

۱-۲-۶- داشتن حداقل یک سال واریزی حق السهم صندوق پس انداز از سوی سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه.

۱-۳-۶- درخواست مجدد برای دریافت وام ضروری صندوق پس انداز در صورتی امکان پذیر است که تمام یا حداقل دو سوم وام قبلی تسویه شده باشد.

۱-۴-۶- وام گیرندگان می بایست در هنگام تسویه حساب با سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه نسبت به تسویه کامل وام دریافتی اقدام نمایند. در غیر این صورت ضامن و یا شرکت معرفی کننده، موظف به پرداخت اقساط باقی مانده دریافت کننده وام می باشد.

۲-۶- مدارک مورد نیاز

مدارک مورد نیاز جهت دریافت وام ضروری عبارتند از:

۱-۲-۶- معرفی شخص وام گیرنده از سوی سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه.

۲-۲-۶- تکمیل فرم «درخواست وام ضروری» با کد W10-F01 توسط متقاضی که به تأیید ضامن و شرکت معرفی کننده رسیده باشد.

۳-۶- میزان وام ضروری و نحوه بازپرداخت

۱-۳-۶- مدت بازپرداخت اقساط وام ضروری صندوق پس انداز کارکنان ۳۶ ماهه می باشد.

۲-۳-۶- کارمزد یا بهره وام ضروری صندوق پس انداز ۸ درصد می باشد.

۳-۳-۶- وام ضروری براساس میزان حق السهم نزد صندوق پس انداز و طبق جدول ذیل قابل پرداخت می باشد.

شماره بازنگری: 00	عنوان سند: دستورالعمل پرداخت وام ضروری	 <p>شرکت سرمایه گذاری توسعه کیش (متعلق به سازمان منطقه آزاد کیش)</p>
تاریخ بازنگری: ۹۶/۰۶/۲۹	کد سند: W10	

جدول وام ضروری

ردیف	مبلغ پس انداز - ریال	مبلغ سقف وام - ریال
۱	تا ۲۰/۰۰۰/۰۰۰	۵۰/۰۰۰/۰۰۰
۲	از ۲۰/۰۰۰/۰۰۱ تا ۴۰/۰۰۰/۰۰۰	۷۰/۰۰۰/۰۰۰
۳	از ۴۰/۰۰۰/۰۰۱ تا ۶۰/۰۰۰/۰۰۰	۸۰/۰۰۰/۰۰۰
۴	از ۶۰/۰۰۰/۰۰۱ تا ۸۰/۰۰۰/۰۰۰	۹۰/۰۰۰/۰۰۰
۵	از ۸۰/۰۰۰/۰۰۱ به بالا	۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰

۷- مدارک پیوست

۷-۱- فرم درخواست وام ضروری با کد W10-F01

سند
پیوسته
فاقد اعتبار