



عنوان سند:

## دستور العمل پرداخت وام از دواج

کد سند: W07


شماره بازنگری: 01

تاریخ بازنگری: ۹۹/۰۱/۰۹

تنها مستنداتی که مهر سبز ((تحت کنترل)) هستند دارای اعتبار اجرایی می باشند.

مشخصه	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده	وضعیت اعتبار
نام و نام خانوادگی	علی رضایی	رضا کیوانی	سعید نظری	
سمت	مدیر امور رفاه و خدمات درمانی	نماینده مدیریت	مدیر عامل	
تاریخ و امضاء				



شماره بازنگری: 01	عنوان سند: دستورالعمل پرداخت وام ازدواج	 <p>شرکت سرمایه گذاری توسعه کیش (متعلق به سازمان منطقه آزاد کیش)</p>
تاریخ بازنگری: ۹۹/۰۱/۰۹	کد سند: W07	

صفحه	فهرست مطالب
۴	۱- هدف
۴	۲- دامنه کاربرد
۴	۳- مراجع
۴	۴- تعاریف و اصطلاحات
۴	۵- مسئولیت
۴	۶- روش اجرا
۶	۷- مدارک پیوست

شماره بازنگری: 01	عنوان سند: دستورالعمل پرداخت وام ازدواج	
تاریخ بازنگری: ۹۹/۰۱/۰۹	کد سند: W07	

## ۱- هدف

هدف از تهیه این دستورالعمل تشریح شرایط پرداخت وام ازدواج به متقاضیان می باشد.

## ۲- دامنه کاربرد

این دستورالعمل در سطح پرسنل سازمان منطقه آزاد کیش و شرکت های تابعه که درخواست وام ازدواج مطابق با شرایط ذکر شده در بند ۶-۱ این دستورالعمل دارند کاربرد دارد.

## ۳- مراجع

ISO9001 -۳-۱

ISO10002 -۳-۲

ISO10004 -۳-۳

## ۴- تعاریف و اصطلاحات

ندارد.

## ۵- مسئولیت

۵-۱- مسئولیت اجرای این دستورالعمل بر عهده رئیس بیمه، رفاه و صندوق پس انداز می باشد.

۵-۲- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده مدیر امور رفاه و خدمات درمانی می باشد.

## ۶- روش اجرا

### موضوع: وام ازدواج

صندوق پس انداز کارکنان شرکت سرمایه گذاری و توسعه کیش با توجه به تاکیدات ریاست محترم هیأت مدیره و مدیر عامل سازمان منطقه آزاد کیش و در راستای مسئولیت های محوله و به منظور تامین بخشی از نیازهای اولیه زندگی و هزینه های ازدواج، مزدوجین پرسنل سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه اقدام به پرداخت وام ازدواج با شرایط زیر می نماید.

وضعیت اعتبار سند	صفحه ۴ از ۶
------------------	-------------

شماره بازنگری: 01	عنوان سند: دستورالعمل پرداخت وام ازدواج	 <small>(متعلق به سازمان منطقه آزاد کیش)</small>
تاریخ بازنگری: ۹۹/۰۱/۰۹	کد سند: W07	

### ۱-۶- شرایط متقاضی

۱-۱-۶- متقاضی از پرسنل قرارداد مدت معین و تمام وقت سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه باشد (عضو صندوق پس انداز باشد).

۱-۲-۶- داشتن حداقل شش ماه واریزی حق السهم صندوق پس انداز از سوی سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه.

۱-۳-۶- حداکثر شش ماه از تاریخ ازدواج در زمان درخواست وام، سپری شده باشد.

۱-۴-۶- وام گیرندگان می بایست در هنگام تسویه حساب با سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه نسبت به تسویه حساب کامل وام دریافتی اقدام نمایند. در غیر این صورت ضامن و یا شرکت معرفی کننده وی موظف به پرداخت اقساط باقی مانده دریافت کننده وام می باشد.

۱-۵-۶- وام ازدواج در طول همکاری با سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه برای یکبار و ازدواج اول قابل پرداخت می باشد و تنها در صورت فوت همسر و ازدواج مجدد متقاضی، برای بار دوم قابل پرداخت است.

### ۲-۶- مدارک مورد نیاز

مدارک مورد نیاز جهت دریافت وام ازدواج عبارتند از:

۱-۲-۶- ارائه اصل و تصویر سند ازدواج (عقدنامه)، شناسنامه زوج و زوجه از سوی متقاضی وام ازدواج، الزامی می باشد.

۲-۲-۶- تکمیل فرم «درخواست وام ازدواج» با کد W07-F01 توسط متقاضی که به تأیید ضامن و شرکت معرفی کننده رسیده باشد.

۳-۲-۶- معرفی شخص وام گیرنده از سوی سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه.

۴-۲-۶- معرفی و تضمین سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه مبنی بر تأمین اقساط وام دریافتی توسط متقاضی (تکمیل فرم وام مربوطه)

### ۳-۶- میزان وام ازدواج و نحوه بازپرداخت

۱-۳-۶- مدت بازپرداخت اقساط وام ازدواج ۲۴ ماهه می باشد.

۲-۳-۶- این وام به صورت کمک هزینه بوده و بدون بهره و سود می باشد و تنها معادل ۱۰۰۰/۰۰۰ ریال در ابتدا به عنوان کارمزد دریافت خواهد گردید.

شماره بازنگری: 01	عنوان سند: دستورالعمل پرداخت وام ازدواج	 <p>شرکت سرمایه گذاری توسعه کیش (متعلق به سازمان منطقه آزاد کیش)</p>
تاریخ بازنگری: ۹۹/۰۱/۰۹	کد سند: W07	

۶-۳-۳- مبلغ وام ازدواج ۵۰ میلیون ریال است و در صورتی که زوج و زوجه هر دو از کارکنان سازمان، شرکت ها و مؤسسات تابعه باشند به هر یک ۵۰ میلیون ریال جمعاً ۱۰۰ میلیون ریال قابل پرداخت خواهد بود.

۷- مدارک پیوست

۷-۱- فرم درخواست وام ازدواج با کد W07-F01

نسخه چاپ شده فاقد اعتبار